



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЮГО-ЗАПАДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 6 » 05 2016 г. № 143-ог

О формировании электронной базы данных претендентов на получение места в учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Во исполнение Приказа Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", Приказа министерства образования и науки Самарской области от 11.06.2015 № 201-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход», с целью оптимизации процедуры комплектования воспитанниками и формирования электронной базы данных претендентов на получение места в государственных общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

1. Назначить ответственными (по согласованию) с 16 мая 2016 года:

- за сбор и обновление информации в электронной базе данных, находящейся в ведении Юго-Западного управления МоиН СО, Чернову О.Н., методиста ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Чапаевск;
- за формирование электронной базы данных по территориям:

г.о. Чапаевск - Чернову О.Н. - методиста ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Чапаевск;

м.р. Безенчукский - Ручканову О.А. - методиста ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Чапаевск;

м.р. Красноармейский - Губареву С.В. - методиста ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Чапаевск;

м.р. Пестравский - Захарову И.С. - методиста ГБОУ ДПО ЦПК
«Ресурсный центр» г.о. Чапаевск;
м.р. Приволжский - Кильдюшову Т.Р. - ведущего специалиста
Приволжского отдела образования;
м.р. Хворостянский - Иванову В.В. - методиста ГБОУ ДПО ЦПК
«Ресурсный центр» г.о. Чапаевск.

2. Утвердить последовательность процедуры внесения информации в ЭБД
(Приложение № 1).

3. Передать руководителям структурных подразделений ГОУ,
реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного
образования и находящихся в ведении Юго-Западного управления МоиН СО,
полномочия по согласованию направлений на детей, получивших места в
результате электронного распределения мест.

4. Руководителям структурных подразделений ГОУ ежемесячно до 5
числа текущего месяца предоставлять информацию по форме (Приложение №
2).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. руководителя управления



Г.Г. Чуркина

Последовательность процедуры внесения информации в электронную базу данных претендентов на получение места в учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

№	Мероприятия	Сроки и место проведения
1	Прием и рассмотрение документов от заявителя для постановки ребенка в электронную базу данных претендентов на получение места в ГОУ. Регистрация заявления и документов в Журнале регистрации заявлений	Еженедельно по понедельникам - средам с 9.00 до 13.00 ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» (каб. 108) или по месту нахождения ГОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования
2	Внесение информации в ЭБД (регистрация ребенка) ответственным за ее формирование	Еженедельно по понедельникам - средам с 9.00 до 13.00 ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» (каб. 108) или по месту нахождения ГОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования
3	Формирование выписки о регистрации электронного заявления и сроке предоставления заявителем документов	Еженедельно по понедельникам - средам с 9.00 до 13.00. ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» (каб. 108) или по месту нахождения ГОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования
4	Предоставление родителям (законным представителям) выписки о регистрации электронного заявления и сроке предоставления заявителем документов	Еженедельно по понедельникам - средам с 9.00 до 13.00. ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» (каб. 108) или по месту нахождения ГОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Приложение № 2
к распоряжению
от В.С.С., 16.02. № 143-09

Информация
о наличии в СП ГОУ, реализующем основную
общеобразовательную программу дошкольного образования
свободных мест

_____ (наименование СП ГОУ)

_____ 201 ____ г.

Наименование возрастной группы (с указанием возрастного диапазона)	Кол-во свободных мест			Примечание
	Фактическое освобождение	Плановое освобождение	Открытие дополнительных мест	

Руководитель СП ГОУ

_____ / _____