

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. о. Чапаевск

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 13 городского округа Чапаевск Самарской области (далее - образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии № 6345 от 18.12.2015г. выданной министерством образования и науки Самарской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Воронковой Валентины Константиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество матери или законного представителя)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество отца или законного представителя)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетней(го):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

Проживающей(го) по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом Договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС ДО, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между СП ГБОУ СОШ №13 г. о. Чапаевск – «Детский сад № 29 «Кораблик», в лице старшего воспитателя Засыпкиной А.Н. и Заказчиком.

1.3. Форма обучения: очная.

1.4. Наименование образовательной программы Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования СП ГБОУ СОШ №13 г. о. Чапаевск - «Детский сад № 29 «Кораблик».

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня (12-часов), с понедельника по пятницу, исключая праздничные дни (по календарю) и выходные дни (суббота и воскресенье).

1.7. Воспитанник зачисляется в группу « \_\_\_\_\_ » общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной направленности (нужное подчеркнуть) на основании заявления, № обращения в ЭБД: \_\_\_\_\_,

направления (путевка) для зачисления ребенка в сад № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

### **II. Взаимодействие сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемой образовательной программе в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора; разрабатывать и утверждать по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации.

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.6. Заявлять в службы социальной защиты о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей

2.1.7. При необходимости предоставлять условия для пребывания в структурном подразделении на условиях кратковременного или продленного пребывания в соответствии с социальным заказом родителей (в соответствии с Положением о структурных подразделениях, реализующих программы дошкольного образования).

2.1.8. Не принимать ребенка и закрыть на определенный срок СП ГБОУ СОШ №13 г. о. Чапаевск – «Детский сад № 29 «Кораблик» на период ремонтных работ, отсутствия водоснабжения, тепла, света, карантина, санитарных дней.

2.1.9. Перевести ребенка в другую группу при особых обстоятельствах (ремонтные работы, отсутствие педагога, в летний период, при уменьшении количества детей в группе, на время карантина и т.д.) при условии уведомления об этом родителей.

2.1.10. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля структурного

подразделения, соответствующего состояния развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.11. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды по реализации дополнительных образовательных программ, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Своевременно информировать руководителя структурного подразделения о нарушениях в работе для немедленного их устранения.

2.2.6. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-х часов в день на протяжении 3 дней при наличии справки о состоянии здоровья.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.), а также принимать участие в субботниках, организованных структурным подразделением, по благоустройству территории.

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.10. В соответствии со ст. 65 п. 5 Закона РФ «Об образовании» в целях материальной поддержки, воспитания детей, посещающих государственные и муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) имеют право на получение компенсации части родительской платы на первого ребенка в размере 20% от внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, на второго ребенка - в размере 50%, на третьего и последующих детей - в размере 70% от указанной родительской платы.

2.2.11. Своевременно получать перерасчет платы, взимаемой за содержание ребенка.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым 4-разовым сбалансированным питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) согласно десятидневному меню по режиму возрастной группы.

2.3.11. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с началом нового учебного года.

Временно переводить ребенка в другую группу при необходимости (возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества воспитанников в группе (в летний период, предпраздничные дни), другое).

2.3.12. Уведомить Заказчика в месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителей и Воспитанника.

2.3.14. Соблюдать настоящий договор.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации, положением о структурных подразделениях и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.4.3. В соответствии со ст. 63 Семейного Кодекса РФ родители несут ответственность за воспитание своих детей и обязаны заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.4.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении 3 к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе \_\_ настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении персональных данных, контактного телефона, места жительства, а так же о документах подтверждающих право на льготы.

2.4.6. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, лицам в состоянии алкогольного или токсического опьянения \_\_\_\_\_

(или иные условия)

2.4.7. Приводить ребенка в структурное подразделение не позднее 7.45 ч., в опрятном виде, в чистой одежде и обуви, соответствующей гигиеническим требованиям, иметь запасное нижнее белье и теплые вещи в холодный период года. \_\_\_\_\_

(иные требования с учетом местных сезонных условий, а также индивид возрастных особенностей ребенка).

2.4.8. Информировать структурное подразделение о предстоящем отсутствии ребенка лично, по телефону или по заявлению, извещать о болезни ребенка в день заболевания или отсутствия по другим причинам. Не предупредившее или несвоевременное предупреждение об отсутствии ребенка в структурном подразделении не освобождает родителей (законных представителей) от оплаты за дни отсутствия (до 3-ех дней). Информировать медицинскую сестру о начале посещения ребенком структурного подразделения после болезни, отпуска или по другим причинам отсутствия накануне дня выхода до 12.00 ч.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания, для предотвращения распространения среди других воспитанников.

2.4.9. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) без уважительной причины (заявления), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Предоставлять и нести ответственность за достоверную информацию о психо-физическом состоянии здоровья ребенка, врожденных и приобретенных хронических заболеваниях и других медицинских показаниях об особенностях здоровья ребенка, способных повлечь за собой опасность для здоровья самого ребенка и здоровья других воспитанников.

2.4.11. Обеспечить посещение Воспитанником структурное подразделение согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.12. Соблюдать режим дня дома (сон, прогулка, питание).

2.4.13. Контролировать предметы, приносимые ребенком в структурное подразделение, не допуская опасных для жизни и здоровья детей предметов. Воспитатели не несут ответственность за сохранность игрушек, ценных вещей (сотовых телефонов), предметов, украшений (в том числе золотых), принесенных ребенком из дома, за оставленные коляски, санки, самокаты и велосипеды.

2.4.14. Соблюдать требования пожарной безопасности, а именно: не оставлять предметы транспортировки воспитанников (коляски, санки, самокаты и велосипеды и т.д.) (Статья 89. Требования пожарной безопасности к эвакуационным путям, эвакуационным и аварийным выходам Федерального закона от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 29.07.2017), "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018))

2.4.15. Запрещается приносить на территорию структурного подразделения любые виды оружия, а так же предметы, которые могут привести к взрыву, возгоранию, отравлению. Строго запрещено употребление спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.

2.4.16. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

## **II. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 120 рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится согласно Приказа министерства образования и науки Самарской области от 15.08.2022 № 421-од.

3.4. Оплата производится ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ руб.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, или иной платежный период) оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_) рублей.

4.3. Оплата производится ежемесячно, в срок \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
*(время оплаты, например, за наличный расчет / в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора (ненужное вычеркнуть)).*

4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 1 месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### VI. Основания изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут при систематическом невыполнении своих обязательств одной из сторон, по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. По требованию образовательной организации Договор может быть расторгнут по решению суда в случае длительного (более шести месяцев в течение календарного года) непосещения Воспитанником образовательной организации без уважительных причин.

#### VII. Заключительные положения.

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений, а именно: до достижения возраста воспитанника 8-ми лет, заключается на срок не менее одного месяца или до \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VIII. Реквизиты и подписи сторон:

##### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 13 городского округа Чапаевск

Самарской области 446100, Самарская область, г. Чапаевск, ул. Ленина, д. 70-А, тел./факс 3-30-29  
ОГРН 1116330004713, ИНН 6330050160 КПП 633001001  
Банковские реквизиты:  
Министерство управления финансами Самарской области (ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск л/с 614650110)  
р/с 03224643360000004200  
Отделение Самара Банка России/ УФК по Самарской области БИК 013601205 к/с 40102810545370000036  
ПД ТС 04.01.04, л/с 614650110

Директор ГБОУ СОШ №13 г.о. Чапаевск –

В.К. Воронкова

М.П.

Структурное подразделение ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск «Детский сад № 29 «Кораблик», реализующее основные общеобразовательные программы дошкольного образования, расположенное по адресу: 446115, Самарская область, г. Чапаевск, ул. Ярославская, д. 1  
Телефон: 3-10-38

Старший воспитатель

/ А.Н. Засыпкина /

(подпись) (расшифровка подписи)

##### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

кем: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Телефон контакта: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Ознакомлен (а) со следующими документами:

- Уставом ГБОУ СОШ № 13 г. о. Чапаевск
  - Лицензией на право ведения образовательной деятельности.
  - Свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ СОШ № 13 г. о. Чапаевск
  - Правилами внутреннего распорядка обучающихся.
- Согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном ФЗ от 23.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение  
к договору  
об образовании по образовательным  
программам дошкольного образования,

№п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов в неделю	Количество часов всего

**Исполнитель:**

Директор ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск

\_\_\_\_\_ В.К. Воронкова

М.П.

**Заказчик:**

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_