

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 13 городского округа Чапаевск Самарской
области структурное подразделение «Детский сад № 29 «Кораблик»»

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301001

(наименование организации)

Помер документа	Дата составления
5/4 К – о/д	04.02.2025

ПРИКАЗ

(распоряжение)

«Об организации деятельности региональной опорной площадки на базе структурного подразделения ГБОУ СОШ № 13 г. о. Чапаевск - «Детский сад № 29 «Кораблик»»

Во исполнение приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» в целях обеспечения эффективной реализации Федерального государственного образовательного стандарта и внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования, приказа министерства образования Самарской области № 62-од от 30.01.2025 г. «Об организации деятельности региональных опорных площадок по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2025 год».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность региональной опорной площадки по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования «Развитие познавательной активности старших дошкольников посредством организации Миникваториума в ДОО» на базе структурного подразделения ГБОУ СОШ №13 г. о. Чапаевск - «Детский сад № 29 «Кораблик» с 3 февраля 2025 г.
2. Создать рабочую группу по реализации проекта в составе:
 - Засыпкина А.Н. - старший воспитатель;
 - Хорошева Л.А. - педагог-психолог;
 - Кондратьева Г.А. - воспитатель;
 - Галицкая-Бухарина Е.А. - воспитатель;
 - Антипова Е.А. - воспитатель;
 - Бараненко С.В. - воспитатель;
 - Селягина Е.И. – воспитатель.
3. Назначить руководителем реализации проекта старшего воспитателя Засыпкину А.Н.
4. Составить план работы региональной опорной площадки на 2025 год.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель учреждения

Директор

(должность)

(личная подпись)

/Воронкова В.К./

(расшифровка подписи)